

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
"PIRIA – DA EMPOLI - FERRARIS"
REGGIO CALABRIA

**OGGETTO: Richiesta di permesso annuale per entrata posticipata e, o, di uscita anticipata.
ANNO SCOLASTICO 2024/2025**

I sottoscritti (Nome / Cognome)

Genitori/rappresentanti legali dell'alunno/a _____ residente a ___ in

Via _____

Frequentante la Classe _____ Sez. _____ Indirizzo

_____, presso la sede di:

- Sede centrale Via Piria
- Polo informatico Via Pio XI°

PRESO ATTO

Dell'organizzazione dell'orario delle lezioni previsto per l'anno scolastico 2024 2025:

CORSI DIURNI: ENTRATA: ORE 07:50; CORSI SERALI: ORE 15:30

USCITA: DIURNI ORE 13:50/14:50; CORSI SERALI ORE 20:30

Responsabile procedimento: Maria Pietropaolo

Ufficio: DSGA

CHIEDONO

Per il corrente anno scolastico, in via del tutto eccezionale e secondo le modalità ed i vincoli indicati nell'apposita circolare () i seguenti permessi permanenti di ingresso posticipato/uscita anticipata dall'Istituto "Piria Da Empoli- Ferraris" rispetto all'orario ordinario delle lezioni per motivi di trasporto.

PERMESSO DI INGRESSO POSTICIPATO

(Allegare copia dell'orario del mezzo di trasporto utilizzato)

CHIEDONO

Che l'ALUNNO /A

Sia ammesso/a in classe alle ore _____ nei seguenti giorni (tutti i giorni o solo alcuni giorni alla settimana) _____ dal momento che l'arrivo al Plesso in cui si svolge l'attività didattica avviene alle ore _____ con il seguente mezzo di trasporto pubblico:

(Indicare la società di trasporto che fornisce il servizio, la linea utilizzata, il numero della fermata e la via in cui avviene tale fermata)

PERMESSO DI USCITA POSTICIPATO

(Allegare copia dell'orario del mezzo di trasporto utilizzato)



CHIEDONO

Che l'ALUNNO/A possa anticipare l'orario di uscita dall'Istituto scolastico alle ore ____ nei seguenti giorni (tutti i giorni o solo alcuni giorni della settimana)

_____.

Dal momento che la partenza avviene alle ore ____ con il seguente mezzo di trasporto pubblico: (Indicare la società di trasporto che fornisce il servizio, la linea utilizzata, il numero della fermata e la via in cui avviene tale fermata).

I sottoscritti genitori/tutori/rap. Legali, con la sottoscrizione della presente si assumono la responsabilità e si dichiarano consapevoli che la richiesta dei suddetti permessi comporta una minore attività didattica e una riduzione dell'offerta formativa svolta dal proprio figlio/a nell'arco dell'anno scolastico, fermo restando comunque l'obbligo da parte dell'allievo/a di sottoporsi e conseguire un congruo numero di verifiche atte ad esprimere da parte dei docenti le valutazioni di competenza.

Inoltre, con tale sottoscrizione, i genitori/tutori/rap legali acconsentono l'uscita autonoma dell'allievo/ad all'Istituto con le modalità, gli orari e con i mezzi indicati nella presente svincolando la scuola da ogni responsabilità a riguardo.

Moduli eventualmente incompleti e/o contenenti errate informazioni non potranno essere accolti.

Data _____

Firma dei Genitori _____

SI AUTORIZZA

NON SI AUTORIZZA

La Dirigente Scolastica (Avv. Anna Rita Galletta)

Responsabile procedimento: Maria Pietropaolo

Ufficio: DSGA