

Circ. n. 330

Reggio Cal. 31/03/2025

Al DSGA

Ai Docenti della Classe 5^a B SIA

Agli Alunni delle Classe 5^a B SIA

Al Docente ORIENTATORE

Al Docente Tutor per l'ORIENTAMENTO

Al Personale ATA

Al sito web d'istituto

OGGETTO: Percorso per le Competenze Trasversali e l'Orientamento anno scolastico 2024/25 presso l'ADM (Agenzia delle Dogane e dei Monopoli) di Reggio Calabria.

Si comunica, ai soggetti in indirizzo, che, nell'ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (**PCTO**) presso l'**ADM (Agenzia delle Dogane e dei Monopoli)** di Reggio Calabria, è stato organizzato un incontro formativo che si terrà giorno **08 aprile 2025 dalle ore 08:00 alle ore 13:00**, presso la sede dell'**ADM di Reggio Calabria, sita in via Panella n. 20**, inerente il **la Gestione delle Risorse Umane.**

I seguenti alunni della classe 5^a SIA sez. B:

- Battaglia Sabrina;
- Casile Simone;
- Cozzupoli Aurora Maria;
- De Melo Oliveira Paulo Gabriel;
- Del Prete Christian;
- Isaku Java Benedetta;
- Megalizzi Alessandro;
- Pallonetto Iris.

Si recheranno autonomamente alle ore 08:00 presso la suddetta sede dell'ADM di Reggio Calabria

Prof.ssa Praticò Patrizia

Ufficio: collaboratore Viacrio



dove incontreranno Il Prof. Giuseppe Andidero, in qualità di docente tutor, per dare inizio alle attività formative previste. Al termine del percorso, ore 13:00 circa, gli alunni suddetti potranno fare autonomamente rientro a casa.

Formatori:

- **Dott. Castureri – Funzionario dell’ADM di Reggio Calabria**
- **Dott. Cacici - Funzionario dell’ADM di Reggio Calabria**
- **Dott. Di Bella - Funzionario dell’ADM di Reggio Calabria**
- **Dott. Di Dio - Funzionario dell’ADM di Reggio Calabria**
- **Dott. La Rosa - Funzionario dell’ADM di Reggio Calabria**

Il docente tutor scolastico avrà cura di garantire il regolare svolgimento delle attività formative, di rilevare le presenze, di acquisire i moduli di autorizzazione degli studenti, quindi, di consegnare tutta la documentazione in copia alla Dott.ssa Melania Cilione in qualità di Tutor aziendale.

Con successiva circolare verranno definite e calendarizzate le ulteriori attività oggetto del PCTO.

Il Dirigente Scolastico

Avv. Anna Rita Galletta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93